

ПРИНЯТО  
На заседании общешкольного  
Родительского собрания  
Протокол №6 от «17» мая 2013г

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Д.Б. Абдуллина.  
Приказ №44 от 09.08.2013г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий учащихся  
МБОУ СОШ с. Яныбаево**

## **Общие положения**

1.1. Настоящий Режим занятий обучающихся разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней

1.2. Настоящее Положение регулируют режим занятий учащихся, функционирование Учреждения в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, график посещения Учреждения участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.3. Настоящий Режим обязателен для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Текст настоящего Режима размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

### **II. Режим образовательного процесса**

2.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием учебных занятий, утвержденного приказом директора Учреждения

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.3. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель (без учета государственной (итоговой) аттестации 9,11 классов), в первом классе – 33 недели. В соответствии с календарным учебным графиком учебный год распределяется на trimestры (1-9 класс) и полугодия (10-11 класс)

2.4. Режим занятий обучающихся на год:

В целях защиты обучающихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья в учреждении используется триместровая и полугодовая форма организации образовательного процесса.

Учебный год на уровнях начального и основного общего образования делится на 3 триместра, на уровне среднего общего образования – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные

каникулы. Сроки каникул регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

Все обучающиеся 2-9 классов аттестуются по триместрам, 10-11 классов - по полугодиям.

2.5. Режим занятий обучающихся на неделю:

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1 классе;
- 6-ти дневная рабочая неделя в 2-11 классах.

2.6. Режим занятий обучающихся на день:

Учебные занятия организуются в одну смену.

Начало занятий в 9.00.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не должно в совокупности превышать величину недельной образовательной нагрузки.

Учебная нагрузка учащихся не превышает:

в начальной школе - 4-5 часа в день в первом классе, 21 час в неделю;

4 – 5 часов в день во 2 - 4 классах, 26 часов в неделю;

в основной школе - 5 – 6 часов в день, 32 – 36 часов в неделю:

5 класс – 32 час,

7 класс – 35 часа,

6 класс – 33 часа,

8 - 9 класс – 36 часов;

в средней школе (10-11 класс) - 6 часов в день, 37 часов в неделю

Занятия в системе дополнительного образования в творческих объединениях (в кружках, секциях), в системе внеурочной деятельности по ФГОС, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются во второй половине дня;

Между основными учебными занятиями и дополнительными внеурочными занятиями организуется динамическая пауза - не менее 45 минут.

Продолжительность урока:

- 45 минут – во 2-11-х классах;
- для обучающихся 1-х классов используется «ступенчатый» режим обучения:

- сентябрь-октябрь – 3 урока в день по 35 минут;

- ноябрь-декабрь – 4 урока в день по 35 минут;

- январь-май – 4 урока в день по 45 минут.

После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся не более 3-х перемен, 2 перемены с продолжительностью 15 минут,

одна перемена продолжительностью 20 минут. График питания учащихся утверждается директором школы ежегодно.

Расписание звонков:

1 урок 9.00 – 9-45  
2 урок 9.55 – 10.40  
3 урок 10.55 – 11-40  
4 урок 11.55 – 12.40  
5 урок 13.00 – 13.45  
6 урок 13.55-14.40  
7 урок 14.50-  
15.35

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока педагог и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и педагоги во время перемен дежурят и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение учащихся на всех переменах.

Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, утвержденным директором Учреждения в начале каждого учебного года.

Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных их должностными инструкциями.

### **III. Некоторые моменты функционирования Учреждения в период организации образовательной деятельности.**

Проведение экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

Расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся.

В Учреждении с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

Изменение в режиме работы Учреждении определяется приказом директора школы в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

#### **IV. Посещение Учреждения участниками образовательных отношений и иными лицами.**

Педагогам категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

Ответственному за пропускной режим Учреждения категорически запрещается впускать в здание Учреждения посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора Учреждения или дежурного администратора.

Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

Прием родителей (законных представителей) директором Учреждения, заместителями директора осуществляется согласно графику. График приема родителей (законных представителей) располагается на информационном стенде Учреждения на сайте Учреждения.

Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы (директора, дежурного администратора), без уведомления их родителей (законных представителей) классным руководителем.

Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

#### **V. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение**

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2013 года.
- 5.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании Управляющего Совета Учреждения .
- 5.3. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

